

(12) DEMANDE INTERNATIONALE PUBLIÉE EN VERTU DU TRAITÉ DE COOPÉRATION  
EN MATIÈRE DE BREVETS (PCT)

(19) Organisation Mondiale de la Propriété  
Intellectuelle  
Bureau international



(43) Date de la publication internationale  
27 octobre 2005 (27.10.2005)

PCT

(10) Numéro de publication internationale  
**WO 2005/100042 A1**

(51) Classification internationale des brevets<sup>7</sup> : **B42F 7/06**,  
21/00

**Christophe, Pierre, Antoine, Marie** [FR/FR]; 3, rue de  
Flandre, F-14440 Douvres La Delivrande (FR).

(21) Numéro de la demande internationale :  
PCT/FR2005/000603

(74) Mandataire : **THINAT, Michel**; Cabinet Weinstein, 56A,  
rue du Faubourg Saint Honoré, F-75008 Paris (FR).

(22) Date de dépôt international : 14 mars 2005 (14.03.2005)

(81) États désignés (sauf indication contraire, pour tout titre de  
protection nationale disponible) : AE, AG, AL, AM, AT,  
AU, AZ, BA, BB, BG, BR, BW, BY, BZ, CA, CH, CN, CO,  
CR, CU, CZ, DE, DK, DM, DZ, EC, EE, EG, ES, FI, GB,  
GD, GE, GH, GM, HR, HU, ID, IL, IN, IS, JP, KE, KG,  
KP, KR, KZ, LC, LK, LR, LS, LT, LU, LV, MA, MD, MG,  
MK, MN, MW, MX, MZ, NA, NI, NO, NZ, OM, PG, PH,  
PL, PT, RO, RU, SC, SD, SE, SG, SK, SL, SM, SY, TJ, TM,  
TN, TR, TT, TZ, UA, UG, US, UZ, VC, VN, YU, ZA, ZM,  
ZW.

(25) Langue de dépôt : français

(26) Langue de publication : français

(30) Données relatives à la priorité :  
0402705 16 mars 2004 (16.03.2004) FR

(71) Déposant (pour tous les États désignés sauf US) : **PA-  
PETERIES HAMELIN** [FR/FR]; Route de Lion, ZI,  
F-14000 Caen (FR).

(72) Inventeur; et

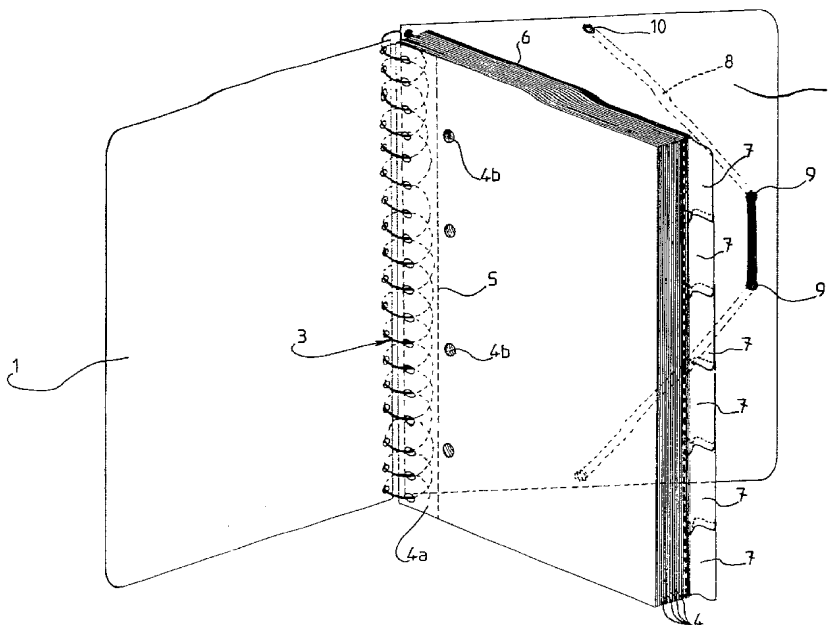
(75) Inventeur/Déposant (pour US seulement) : **GIRARD,**

(84) États désignés (sauf indication contraire, pour tout titre  
de protection régionale disponible) : ARIPO (BW, GH,  
GM, KE, LS, MW, MZ, NA, SD, SL, SZ, TZ, UG, ZM,

[Suite sur la page suivante]

(54) Title: DOCUMENT-FILING NOTEBOOK

(54) Titre : CAHIER DE CLASSEMENT DE DOCUMENTS



(57) Abstract: The invention relates to a document-filing notebook. The inventive notebook is characterised in that it comprises inner sheets (6) which are indexed with tabs (7) and which are inseparably connected to the binder (3), such that the pages (4) of the notebook can be filed separately from the binder (3). The invention is suitable for use in the stationery industry.

[Suite sur la page suivante]

WO 2005/100042 A1



ZW), eurasien (AM, AZ, BY, KG, KZ, MD, RU, TJ, TM), européen (AT, BE, BG, CH, CY, CZ, DE, DK, EE, ES, FI, FR, GB, GR, HU, IE, IS, IT, LT, LU, MC, NL, PL, PT, RO, SE, SI, SK, TR), OAPI (BF, BJ, CF, CG, CI, CM, GA, GN, GQ, GW, ML, MR, NE, SN, TD, TG).

**Publiée :**

— avec rapport de recherche internationale

— avant l'expiration du délai prévu pour la modification des revendications, sera republiée si des modifications sont reçues

*En ce qui concerne les codes à deux lettres et autres abréviations, se référer aux "Notes explicatives relatives aux codes et abréviations" figurant au début de chaque numéro ordinaire de la Gazette du PCT.*

---

**(57) Abrégé :** La présente invention concerne un cahier de classement de documents. Le cahier de classement est caractérisé en ce qu'il comprend des feuillets intérieurs (6) à répertoire en onglets (7) reliés de façon inséparable à la reliure (3) et permettant de classer des pages de cahier (4) séparées de la reliure (3). L'invention trouve application dans le domaine de la papeterie.

« Cahier de classement de documents »

La présente invention concerne un cahier de  
5 classement de documents.

La fréquence grandissante de réunions journalières  
et/ou hebdomadaires conduit à prendre de plus en plus de  
notes sur des pages de cahier ou des feuilles de papier  
libres. Il se pose alors le problème de classer  
10 périodiquement ces documents de manière ordonnée en  
fonction de chaque type de réunion ayant eu lieu dans la  
journée.

La présente invention propose un cahier permettant  
de classer ou trier immédiatement des documents à chaque  
15 fin de réunion.

A cet effet, le cahier de classement de documents  
de l'invention, comprenant une couverture formée de deux  
feuillets antérieur et postérieur assemblés l'un à  
l'autre par une reliure et des pages intérieures de  
20 cahier reliées à la reliure entre les deux feuillets, est  
caractérisé en ce que les pages de cahier sont  
détachables et en ce qu'il comprend des feuillets  
intérieurs à répertoire en onglets reliés de façon  
inséparable à la reliure et permettant de classer des  
25 pages de cahier séparées de la reliure et/ou d'autres  
pages de cahier ou documents externes dans les différents  
compartiments ménagés par les feuillets intérieurs de  
séparation.

De préférence, chaque page de cahier comprend une  
30 ligne de prédécoupe parallèle à la reliure à proximité de  
cette dernière et suivant laquelle la page de cahier peut  
être détachée pour son classement dans un compartiment  
entre deux feuillets intérieurs de séparation adjacents.

Avantageusement, les feuillets intérieurs de  
35 séparation sont disposés à la fin du cahier entre les  
pages de cahier et le feuillet postérieur de celui-ci.

Les onglets sont disposés à des hauteurs différentes et sont rapportés aux feuillets intérieurs de séparation ou obtenus par découpage de ces feuillets.

5 Selon une variante de réalisation, le feuillet antérieur a une largeur telle qu'il recouvre de façon invisible les onglets des feuillets intérieurs de séparation en position fermée du cahier.

10 Selon une autre variante de réalisation, le feuillet antérieur a une largeur telle qu'il permet de rendre visible et directement accessible les onglets des feuillets intérieurs de séparation en position fermée du cahier.

15 Le feuillet antérieur ou postérieur comprend trois rabats le long respectivement des bords inférieur et supérieur et du bord latéral du feuillet.

20 Le cahier peut être fermé par au moins un moyen de fermeture constitué par un élastique fixé au feuillet antérieur ou postérieur par des rivets ou analogues et pouvant coulisser relativement au feuillet par des œillets et se rabattre sur l'un des coins du feuillet opposé ou d'un seul tenant sur ce dernier parallèlement à la reliure.

25 Le moyen de fermeture peut également se rabattre sur l'un des coins des feuillets intérieurs de séparation superposés ou d'un seul tenant sur ceux-ci.

La reliure peut être du type à spirales.

30 L'invention sera mieux comprise, et d'autres buts, caractéristiques, détails et avantages de celle-ci apparaîtront plus clairement au cours de la description explicative qui va suivre faite en référence aux dessins schématiques annexés donnés uniquement à titre d'exemple illustrant deux modes de réalisation de l'invention et dans lesquels :

35 - la figure 1 est une vue en perspective d'un cahier de classement de l'invention en position ouverte ;

- la figure 2 est une vue en perspective du cahier de classement de la figure 1 en position fermée ;

- la figure 3 est une vue en perspective d'un autre mode de réalisation du cahier de classement en position ouverte et également agencé en chemise de classement ; et

5 - la figure 4 est une vue en perspective du cahier de la figure 3 en position fermée.

En se reportant aux figures 1 et 2, le cahier de classement comprend une couverture formée d'un feuillet antérieur 1 et d'un feuillet postérieur 2 relié au feuillet antérieur 1 par une reliure 3.

10 Le cahier comprend en outre des pages intérieures 4 reliées à la reliure 3 entre les deux feuillets 1 et 2.

Les feuillets antérieur 1 et postérieur 2 peuvent être réalisés en carton ou en une matière plastique assurant une certaine rigidité tout en étant souple.

15 Selon l'invention, les pages de cahier 4 peuvent être individuellement séparées de la reliure 3 et, à cet effet, chaque page 4 comporte, de préférence, une ligne de prédécoupe ou de déchirement 5 s'étendant parallèlement à la reliure 3 à proximité de celle-ci.

20 Ainsi, lorsqu'une page 4 est détachée de la reliure suivant la ligne de prédécoupe 5, il subsiste une bande de papier 4a retenue par la reliure 3 qui, de préférence, est formée par des spirales assemblant ensemble les feuillets 1, 2 et les pages de cahier 4 au travers de perforations correspondantes des feuillets 1, 2 et des  
25 pages 4.

Le cahier de classement comprend également des feuillets intérieurs de séparation 6 enfermés dans la couverture définie par les feuillets 1 et 2 et reliés de  
30 façon imperdable à la reliure à spirales 3 passant au travers de perforations des feuillets intérieurs 6.

Les feuillets intérieurs 6 comportent chacun un onglet 7 situé au bord droit du feuillet opposé à la reliure 3.

35 Les onglets 7 peuvent être rapportés respectivement aux feuillets intérieurs 6 ou obtenus par découpage de ces feuillets de manière à être disposés à des hauteurs

différentes pour constituer un répertoire. Ces onglets peuvent comporter des inscriptions relatives à des rubriques consacrées à des sujets déterminés traités par exemple au cours d'une journée.

5 Dans le cas présent, le cahier de classement comprend six feuillets intérieurs 6 et, par conséquent, six onglets 7 qui peuvent être de couleurs différentes.

De préférence, les feuillets intérieurs de séparation 6 sont disposés à la fin du cahier entre les  
10 pages de cahier 4 et le feuillet postérieur 2, mais ils peuvent être disposés entre le feuillet antérieur 1 et les pages de cahier 4.

Le feuillet antérieur 1 du cahier de classement peut avoir une largeur telle qu'en position fermée du  
15 cahier représentée en figure 2, il permet de recouvrir de façon invisible les onglets 7 des feuillets intérieurs 6, mais la largeur du feuillet antérieur 1 peut être telle qu'il permet de rendre visibles et accessibles ces onglets en position fermée du cahier.

20 Le cahier de classement peut être fermé par un moyen de fermeture constitué dans le cas présent par un lien élastique 8, de préférence en forme de bande à section circulaire ou rectangulaire, monté coulissant sur la face dorsale du feuillet postérieur 2 par deux œillets  
25 9 et qui est fixée à ses extrémités au feuillet postérieur 2 par exemple par des rivets 10 ou tout autre moyen de fixation équivalent. Ainsi, la bande élastique 8 peut être rabattue, en position fermée du cahier représentée en figure 2, sur les deux coins du feuillet  
30 antérieur 1 pour maintenir en position fermée le cahier et empêcher par conséquent les feuilles logées entre les feuillets intérieurs 6 de s'échapper du cahier. La figure 2 montre en vue arrachée que la bande élastique 8 peut être rabattue sur chaque coin des feuillets intérieurs  
35 superposés 6 pour retenir entre eux les pages de cahier ou tout autre document tout en pouvant utiliser les pages de cahier attachées à la reliure 3. Bien entendu, la

bande élastique 8 peut également être rabattue sur le feuillet antérieur 1 d'un seul tenant parallèlement à la reliure 3 pour maintenir en position fermée le cahier.

Le moyen de fixation à bande élastique 8 peut être  
5 fixé au feuillet antérieur 1 et se rabattre sur les coins du feuillet postérieur 2 en position fermée du cahier de classement.

Le cahier de l'invention permet de classer les pages de cahier 4 sur lesquelles ont été prises des notes  
10 pour les grouper, après les avoir séparées de la reliure 3 par déchirement le long de la ligne 5, et les classer dans les différents compartiments définis par les feuillets intérieurs 6. L'utilisateur peut alors ultérieurement retirer les groupes de papier classés dans  
15 les compartiments des feuillets intérieurs 6 pour les classer définitivement dans des classeurs appropriés en utilisant le cas échéant des perforations 4b au cahier 4. Bien entendu, le cahier peut être utilisé pour classer d'autres pages volantes annotées ou tout autre document  
20 externe, tels que des revues périodiques, scientifiques, médicales ou autres dans les compartiments définis entre les feuillets intérieurs de séparation 6, que ce soit en vue de réunions à venir ou qu'il s'agisse de documents reçus en réunions.

25 Selon le mode de réalisation du cahier de classement représenté aux figures 3 et 4 et dont les éléments identiques à celui du mode de réalisation des figures 1 et 2 portent les mêmes références, le feuillet postérieur 2 comporte trois rabats 11, 12, 13 le long  
30 respectivement de ses bords supérieur, inférieur et droit ou latéral et qui, en position rabattue sur le feuillet postérieur 2, constituent une chemise ou poche de rangement de l'ensemble constitué par les pages de cahier 4 reliées à la reliure 3 et les feuillets intérieurs de  
35 séparation 6 ou uniquement des feuillets de séparation 6 pouvant contenir dans leurs compartiments respectifs des pages volantes 4 détachées de la reliure 3, le bloc de

pages de cahier 4 attaché à la reliure 3 étant alors disposé au-dessus des rabats 11-13. Bien entendu, la pochette du cahier définie par les rabats 11-13 peut être utilisée pour classer des documents indépendants, tels que des revues périodiques, scientifiques, médicales ou autres. Des accessoires, tels que des stylos, une calculatrice, peuvent également être logés dans la poche définie par ces rabats. En variante, le feuillet postérieur 2 du cahier de classement peut ne comporter que deux rabats, un rabat présent le long du bord inférieur du feuillet postérieur 2 et un rabat le long du bord latéral de ce feuillet.

Au lieu d'être présents sur la feuille postérieure 2 du cahier de classement, les rabats peuvent être disposés sur les bords inférieur, supérieur et latéral du feuillet antérieur 1.

Le cahier de classement des figures 3 et 4, mise à part la fonction supplémentaire de rangement de documents dans la poche définie par les rabats 11-13, est utilisable de la même manière que celui décrit en référence aux figures 1 et 2, de sorte qu'il est inutile de le décrire à nouveau dans sa structure et sa fonction.

Le cahier de classement de l'invention accomplit ainsi à la fois la fonction de cahier traditionnel et de classeur de documents, notamment des pages de cahier détachées de la reliure du cahier, ce qui permet à l'utilisateur de retrouver à chaque fin de journée ou de semaine des documents classés dans les compartiments ménagés par les feuillets intérieurs de séparation et de les classer ensuite définitivement dans des classeurs appropriés.



### REVENDICATIONS

1. Cahier de classement de documents comprenant une  
couverture formée de deux feuillets antérieur (1) et  
5 postérieur (2) assemblés l'un à l'autre par une reliure  
(3) et des pages intérieures de cahier (4) reliées à la  
reliure (3) entre les deux feuillets (1,2), caractérisé  
en ce que les pages de cahier (4) sont détachables et en  
ce qu'il comprend des feuillets intérieurs (6) à  
10 répertoire en onglets (7) reliés de façon inséparable à  
la reliure (3) et permettant de classer des pages de  
cahier (4) séparées de la reliure (3) dans les différents  
compartiments ménagés par les feuillets intérieurs de  
séparation (6).

15 2. Cahier de classement selon la revendication 1,  
caractérisé en ce que chaque page de cahier (4) comprend  
une ligne de prédécoupe (5) parallèle à la reliure (3) à  
proximité de cette dernière et suivant laquelle la page  
de cahier (4) peut être détachée pour son classement dans  
20 un compartiment entre deux feuillets intérieurs de  
séparation adjacents (6).

3. Cahier de classement selon la revendication 1 ou  
2, caractérisé en ce que les feuillets intérieurs de  
séparation (6) sont disposés à la fin du cahier entre les  
25 pages de cahier (4) et le feuillet postérieur (2) de  
celui-ci.

4. Cahier de classement selon l'une des  
revendications précédentes, caractérisé en ce que les  
onglets (7) sont disposés à des hauteurs différentes et  
30 sont rapportés aux feuillets intérieurs de séparation (6)  
ou obtenus par découpage de ces feuillets.

5. Cahier de classement selon l'une des  
revendications précédentes, caractérisé en ce que le  
feuillet antérieur (1) a une largeur telle qu'il recouvre  
35 de façon invisible les onglets (7) des feuillets  
intérieurs de séparation (6) en position fermée du  
cahier.

6. Cahier de classement selon l'une des revendications 1 à 4, caractérisé en ce que le feuillet antérieur (1) a une largeur telle qu'il permet de rendre visibles et directement accessibles les onglets (7) des  
5 feuillets intérieurs de séparation (6) en position fermée du cahier.

7. Cahier de classement selon l'une des revendications précédentes, caractérisé en ce que le feuillet antérieur (1) ou postérieur (2) comprend trois  
10 rabats (11-13) le long respectivement des bords inférieur et supérieur et du bord latéral du feuillet (1,2).

8. Cahier de classement selon l'une des revendications précédentes, caractérisé en ce qu'il peut être fermé par au moins un moyen de fermeture (8)  
15 constitué par un élastique fixé au feuillet antérieur (1) ou postérieur (2) par des rivets (10) ou analogues en pouvant coulisser relativement au feuillet par des œillets (9) et pouvant se rabattre sur l'un des coins du feuillet opposé ou d'un seul tenant sur ce dernier  
20 parallèlement à la reliure (3).

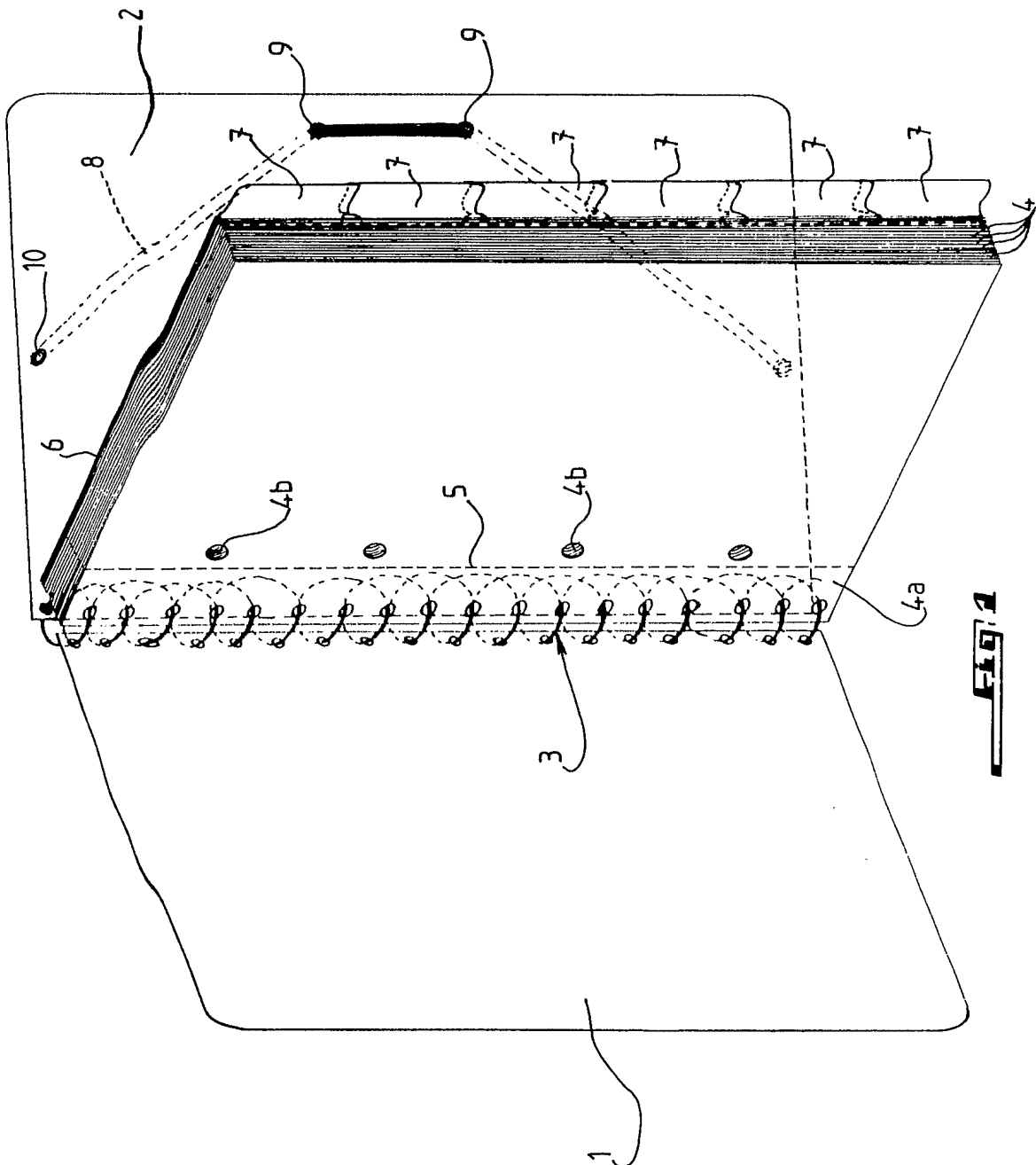
9. Cahier de classement selon la revendication 8, caractérisé en ce que le moyen de fermeture (8) peut également se rabattre sur l'un des coins des feuillets intérieurs de séparation superposés (6) ou d'un seul  
25 tenant sur ceux-ci.

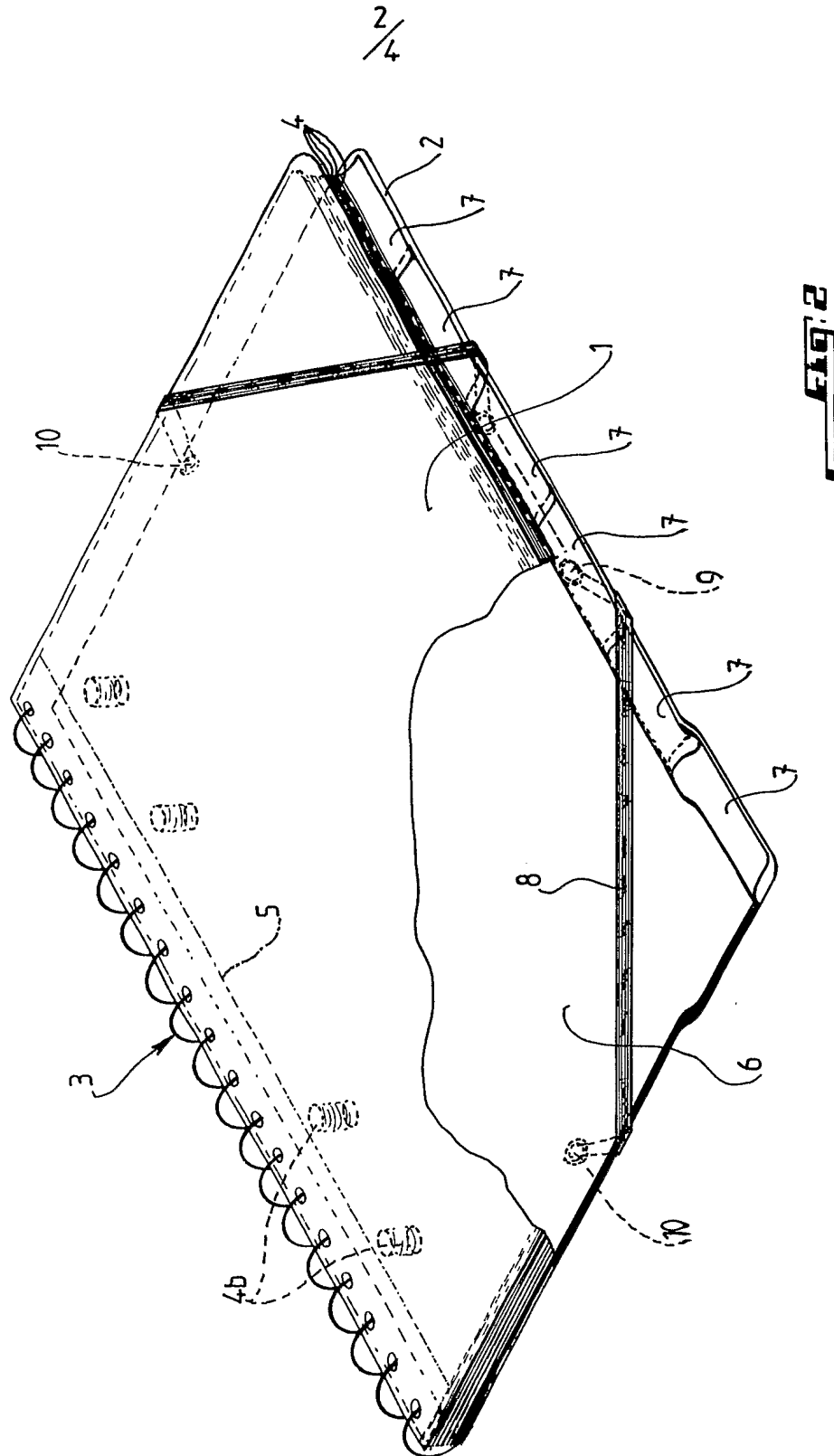
10. Cahier de classement selon l'une des revendications précédentes, caractérisé en ce que la reliure (3) est du type à spirales.

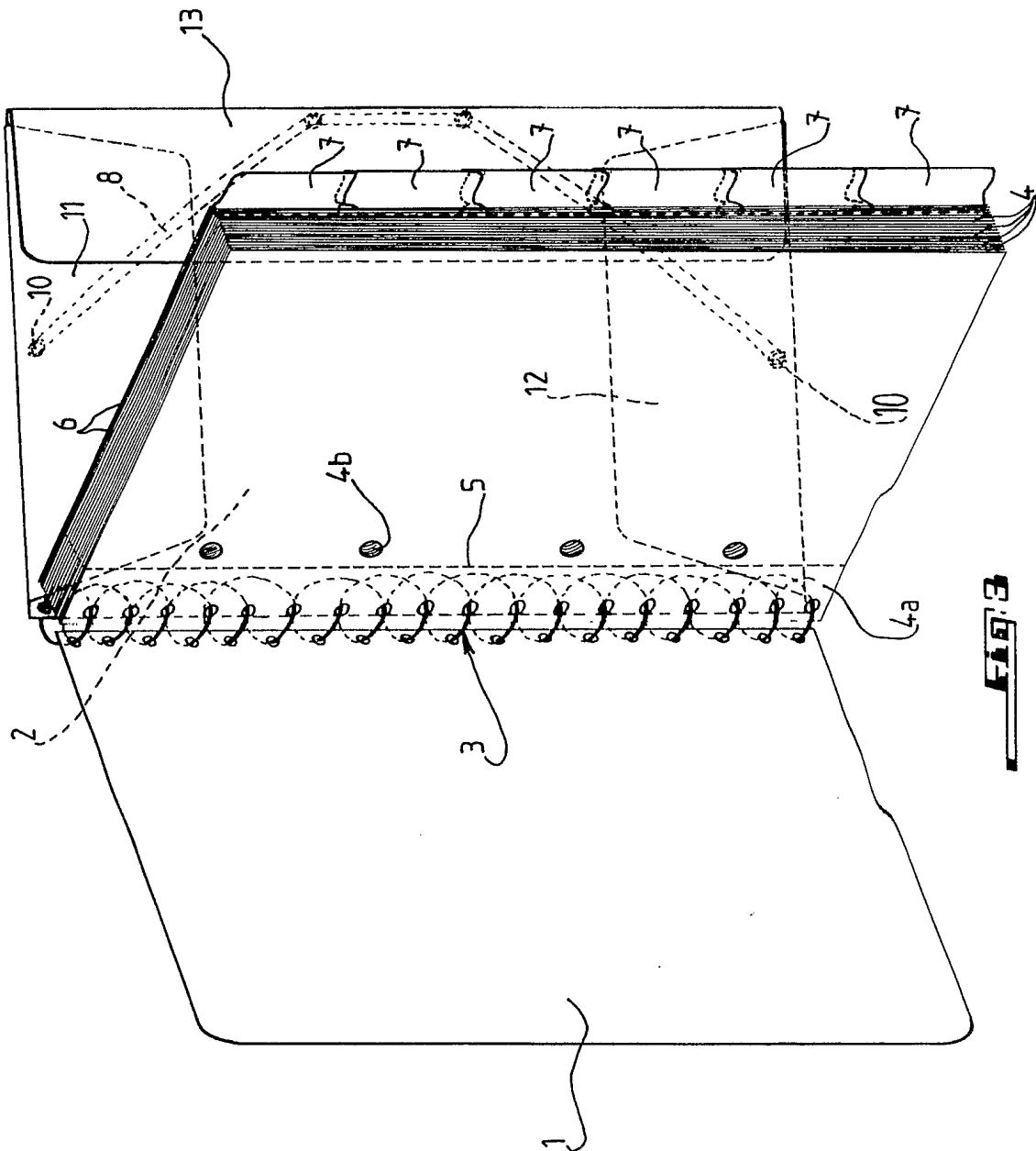
11. Cahier de classement selon l'une des revendications précédentes, caractérisé en ce que les  
30 pages de cahier sont perforées pour leur permettre d'être classées ultérieurement.

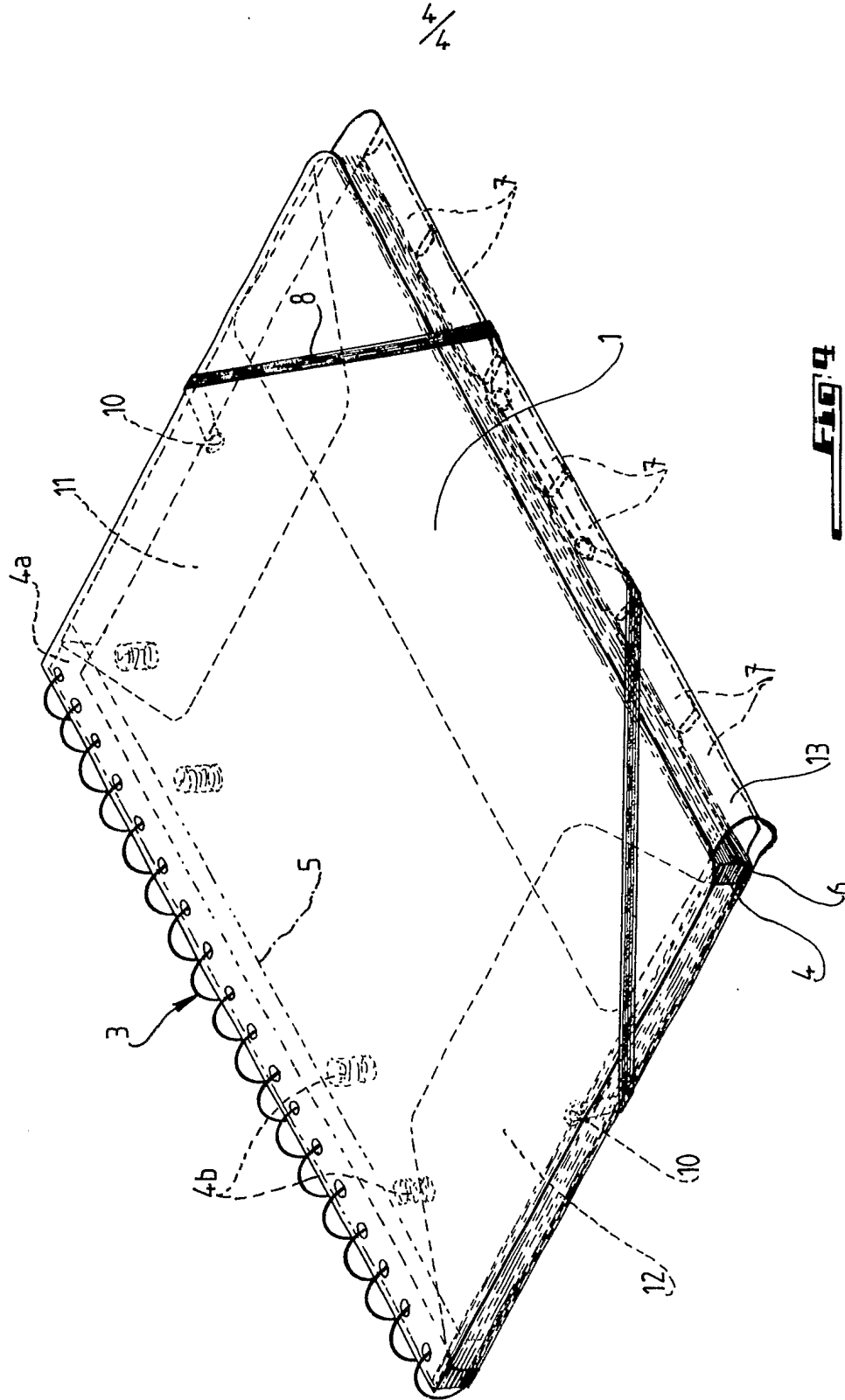
12. Cahier de classement selon l'une des revendications précédentes, caractérisé en ce que  
35 d'autres pages de cahier ou document externes peuvent être classés dans les différents compartiments entre feuillets intérieurs de séparation (6).

1/4





$$\frac{3}{4}$$




# INTERNATIONAL SEARCH REPORT

International Application No  
PCT/FR2005/000603

A. CLASSIFICATION OF SUBJECT MATTER  
IPC 7 B42F7/06 B42F21/00

According to International Patent Classification (IPC) or to both national classification and IPC

## B. FIELDS SEARCHED

Minimum documentation searched (classification system followed by classification symbols)  
IPC 7 B42F

Documentation searched other than minimum documentation to the extent that such documents are included in the fields searched

Electronic data base consulted during the international search (name of data base and, where practical, search terms used)

EPO-Internal, WPI Data

## C. DOCUMENTS CONSIDERED TO BE RELEVANT

Category *	Citation of document, with indication, where appropriate, of the relevant passages	Relevant to claim No.
X	GB 28624 A A.D. 1913 (GLADITZ CHARLES)	1
A	22 July 1915 (1915-07-22) the whole document	2-11
X	US 4 932 520 A (CIARCIA MICHAEL J ET AL)	1
A	12 June 1990 (1990-06-12) the whole document	2-11

☐ Further documents are listed in the continuation of box C.

☒ Patent family members are listed in annex.

\* Special categories of cited documents:

"A" document defining the general state of the art which is not considered to be of particular relevance

"E" earlier document but published on or after the international filing date

"L" document which may throw doubts on priority claim(s) or which is cited to establish the publication date of another citation or other special reason (as specified)

"O" document referring to an oral disclosure, use, exhibition or other means

"P" document published prior to the international filing date but later than the priority date claimed

"T" later document published after the international filing date or priority date and not in conflict with the application but cited to understand the principle or theory underlying the invention

"X" document of particular relevance; the claimed invention cannot be considered novel or cannot be considered to involve an inventive step when the document is taken alone

"Y" document of particular relevance; the claimed invention cannot be considered to involve an inventive step when the document is combined with one or more other such documents, such combination being obvious to a person skilled in the art.

"&" document member of the same patent family

Date of the actual completion of the international search

4 August 2005

Date of mailing of the international search report

31/08/2005

Name and mailing address of the ISA

European Patent Office, P.B. 5818 Patentlaan 2  
NL - 2280 HV Rijswijk  
Tel. (+31-70) 340-2040, Tx. 31 651 epo nl,  
Fax: (+31-70) 340-3016

Authorized officer

Louvion, B

# INTERNATIONAL SEARCH REPORT

Information on patent family members

International Application No

PCT/FR2005/000603

Patent document cited in search report		Publication date	Patent family member(s)	Publication date
GB 191328624	A	22-07-1915	NONE	
US 4932520	A	12-06-1990	NONE	



# RAPPORT DE RECHERCHE INTERNATIONALE

Demande internationale No  
PCT/FR2005/000603

A. CLASSEMENT DE L'OBJET DE LA DEMANDE  
CIB 7 B42F7/06 B42F21/00

Selon la classification internationale des brevets (CIB) ou à la fois selon la classification nationale et la CIB

## B. DOMAINES SUR LESQUELS LA RECHERCHE A PORTE

Documentation minimale consultée (système de classification suivi des symboles de classement)

CIB 7 B42F

Documentation consultée autre que la documentation minimale dans la mesure où ces documents relèvent des domaines sur lesquels a porté la recherche

Base de données électronique consultée au cours de la recherche internationale (nom de la base de données, et si réalisable, termes de recherche utilisés)

EPO-Internal, WPI Data

## C. DOCUMENTS CONSIDERES COMME PERTINENTS

Catégorie °	Identification des documents cités, avec, le cas échéant, l'indication des passages pertinents	no. des revendications visées
X	GB 28624 A A.D. 1913 (GLADITZ CHARLES)	1
A	22 juillet 1915 (1915-07-22) le document en entier	2-11
X	US 4 932 520 A (CIARCIA MICHAEL J ET AL)	1
A	12 juin 1990 (1990-06-12) le document en entier	2-11

☐ Voir la suite du cadre C pour la fin de la liste des documents

☒ Les documents de familles de brevets sont indiqués en annexe

° Catégories spéciales de documents cités:

- "A" document définissant l'état général de la technique, non considéré comme particulièrement pertinent
- "E" document antérieur, mais publié à la date de dépôt international ou après cette date
- "L" document pouvant jeter un doute sur une revendication de priorité ou cité pour déterminer la date de publication d'une autre citation ou pour une raison spéciale (telle qu'indiquée)
- "O" document se référant à une divulgation orale, à un usage, à une exposition ou tous autres moyens
- "P" document publié avant la date de dépôt international, mais postérieurement à la date de priorité revendiquée

- "T" document ultérieur publié après la date de dépôt international ou la date de priorité et n'appartenant pas à l'état de la technique pertinent, mais cité pour comprendre le principe ou la théorie constituant la base de l'invention
- "X" document particulièrement pertinent; l'invention revendiquée ne peut être considérée comme nouvelle ou comme impliquant une activité inventive par rapport au document considéré isolément
- "Y" document particulièrement pertinent; l'invention revendiquée ne peut être considérée comme impliquant une activité inventive lorsque le document est associé à un ou plusieurs autres documents de même nature, cette combinaison étant évidente pour une personne du métier
- "&" document qui fait partie de la même famille de brevets

Date à laquelle la recherche internationale a été effectivement achevée

4 août 2005

Date d'expédition du présent rapport de recherche internationale

31/08/2005

Nom et adresse postale de l'administration chargée de la recherche internationale  
Office Européen des Brevets, P.B. 5818 Patentlaan 2  
NL - 2280 HV Rijswijk  
Tel. (+31-70) 340-2040, Tx. 31 651 epo nl,  
Fax: (+31-70) 340-3016

Fonctionnaire autorisé

Louvion, B

# RAPPORT DE RECHERCHE INTERNATIONALE

renseignement relatif aux membres de familles de brevets

Demande Internationale No

PCT/FR2005/000603

Document brevet cité au rapport de recherche		Date de publication	Membre(s) de la famille de brevet(s)	Date de publication
GB 191328624	A	22-07-1915	AUCUN	
US 4932520	A	12-06-1990	AUCUN	